

## ATA DA SESSÃO DO PREGÃO PRESENCIAL 009/2014

Ao décimo segundo dia do mês de agosto de 2014, às quatorze horas, nas instalações da **FUNJOPE**, Sala de Reuniões, na Rua Duque de Caxias, 352 - Centro, nesta Capital, reuniram-se o Presidente da Comissão de Registro de Preços e Pregoeiro Oficial, Sr. Marcio Aurélio Siqueira Ferreira e o respectiva membro de Apoio Sr<sup>a</sup>. Verônica Alves Calixto e Sr. Marcos Aurélio do Nascimento Silva, designada pela Portaria nº. 017, de 30 de abril de 2014, do Diretor Executivo desta Fundação, em atendimento as disposições contidas no Decreto 24.649/2003, com o objetivo de atuar nos procedimentos relativos ao Registro de Preço, sob o nº. 008/2014, referente ao Processo Administrativo sob o nº. 1186/2014, tendo como objeto desta licitação, a constituição de Registro de Preços, na modalidade de Pregão Presencial, sob o nº. 009/2014, do tipo menor preço, objetivando a eventual contratação de empresa especializada no ramo de Locação de máquina copiadora (de primeiro uso e lacrada de fábrica), prestação de serviço de manutenção técnica, preventiva e corretiva, fornecimento de peças e componentes necessários à manutenção, fornecimento de material de consumo para utilização, exceto papel e grampo, e treinamento dos operadores do equipamento, conforme especificações mínimas, durante os 12 (doze) meses seguintes a contratação, conforme Termo de Referência em Anexo ao respectivo Edital. Inicialmente, as 14h30min., conforme as disposições contidas no Edital, o Pregoeiro VERIFICOU A AUSÊNCIA DE EMPRESAS OU DE PESSOAS QUE PUDESSEM SER LICITANTES. Após este momento, o Pregoeiro DECLAROU O PREGÃO DESERTO.

Em função do exposto, o resultado da sessão pública do presente Pregão Presencial é o seguinte:

### **DESERTO**

### **RESULTADO DA SESSÃO PÚBLICA**

**DESCRÍÇÃO:** Registro de preço, para eventual empresa especializada no ramo de Locação de máquina copiadora (de primeiro uso e lacrada de fábrica), prestação de serviço de manutenção técnica, preventiva e corretiva, fornecimento de peças e componentes necessários à manutenção, fornecimento de material de consumo para utilização, exceto papel e grampo, e treinamento dos operadores do equipamento, conforme especificações mínimas, durante os 12 (doze) meses seguintes a contratação, e conforme Termo de Referência (Anexo I), deste Edital.

### **MEMORIAL DESCRIPTIVO**

#### **LOTE 01**

<b>ITEM</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>UND</b>	<b>QNT</b>
01	Locação Mensal de Copiadora com fornecimento de tonner, conforme as especificações mínimas abaixo: ✓ Padrão cópia, impressão e scanner; ✓ Processo de impressão a laser; ✓ Velocidade mínima de 80 páginas por minutos em papel formatado carta /A4; ✓ Resolução de impressão /cópias de 600x600 DPI; ✓ Capacidade para no mínimo de 2.500 folhas; ✓ Zoom de no mínimo 25% a 200%; ✓ Compatibilidade com PCL e Adobe PostScript; ✓ Interface para conexão em rede ethernet 10/100 Base-TX ou 10/100/1000 Base-Tx; ✓ Frente e verso automático; ✓ Utilizar o protocolo de comunicação de rede TCP/IP v4; ✓ Aceitar várias gramaturas e tipos de papéis, transparências, etiquetas; ✓ Ser compatível com os sistemas operacionais Windows Server 2003, Windows Server 2008, Windows XP SP3, Windows Vista e Windows 7; ✓ Impressões até formato A3; ✓ Alimentador de Documentos com Reversão Automática (ARDF), 100 folhas;	Unidade	05

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Software de gerenciamento do fabricante, baseado em WEB, que possibilite:</li> <li>✓ -Instalação e gerenciamento remoto da impressora;</li> <li>✓ -Indicação de toner baixo, papel atolado e standy-by.</li> <li>✓ Cabos e demais acessórios necessários ao funcionamento do equipamento.</li> </ul>		
--	---	--	--

## DESERTO

No momento em que o Pregoeiro em comum acordo com a Equipe de Apoio, sugerem que o Projeto Básico que redundou no presente certame seja revisto, com a possibilidade inclusive de modificação na descrição do objeto, em virtude do mesmo ser claramente demonstrado de alto valor comercial e que não se enquadra para as demandas da Fundação. Ressaltando ainda, que algumas empresas por meio de ligações telefônicas e por email's, pediram algumas explicações acerca da quantidade de franquias que seriam usadas por mês e esta informação ficou vazia.

Nada mais havendo a declarar, foi encerrada a sessão às 14h30, do dia 12 de agosto de 2014, cuja ata foi lavrada e assinada pelo Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio.

Márcio Aurélio Siqueira Ferreira  
**Pregoeiro Oficial**

Verônica Alves Calixto  
**Equipe de Apoio**

Marcos Aurelino do Nascimento Silva  
**Equipe de Apoio**